

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

<p>We prepare for Cambridge English Qualifications</p>       	 Istituto Omnicomprensivo GENZANO di LUCANIA Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado Liceo Scientifico e delle Scienze Umane Istituto Professionale Servizi per l'Agricoltura e lo Sviluppo Rurale Via Generale Pennella s.n.c. 85013 Genzano di Lucania (PZ) - Tel.: 0971774136 C.F. 96081310763 - C. M. PZIS029003 - Email: pziso29003@istruzione.it pziso29003@pec.istruzione.it - www.majoranagenzano.edu.it Codice univoco: UFRHEP	 
---	--	--

I.I.S.S. "E. MAJORANA"-GENZANO DI LUCANIA
Prot. 0009443 del 22/11/2024
VI (Uscita)

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione

MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA

Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università

Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico.

Titolo Progetto: EDUCATION-SCHOOL

Codice Progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-38154

CUP: F34D23002870006

AVVISO RIVOLTO A FIGURE PROFESSIONALI TUTOR INTERNI PER LO SVOLGIMENTO DI PERCORSI PER LA TRANSIZIONE DIGITALE O DI FORMAZIONE SUL CAMPO, DA CONTRATTUALIZZARE AI SENSI DELL'ART. 45 DEL CCNL (D.M. 66/2023):

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU – Missione 4: Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido all'Università – Linea di Investimento: M4C1I2.1 – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico (D.M. 66/2023): EDUCATION-SCHOOL

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante

“Regolamento concernente l’organizzazione del Ministero dell’Istruzione”;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell’Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico;

VISTO il decreto del Ministro dell’istruzione 12 aprile 2023 prot. n. m_pi. AOOGABMI. Registro Decreti(R).0000066 recante “riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU”;

VISTO l’Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;

VISTA la nota prot. n. m_pi. AOOGABMI. Registro Decreti. u. 0141549, del 07 dicembre 2023 con la quale il Ministro dell’istruzione ha diramato le istruzioni operative per le azioni relative alla “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”

CONSIDERATO che l’attuazione del PNRR prevede, per l’attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 2.1: “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale” l’individuazione del Ministero dell’istruzione e del merito quale Amministrazione titolare;

VISTO l’accordo di concessione prot. n°0001060 del 14/02/2024 che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTO il Decreto di assunzione in bilancio prot. 0002888 del 13/04/2024 relativo al progetto in oggetto;

VISTA la Delibera del Consiglio di Istituto n. 38 del 29/06/2023 per l’approvazione e l’attuazione del progetto;

VISTA la Delibera del Consiglio di Istituto n. 68 del 19/12/2023 e successive modifiche e integrazioni con la quale è stato approvato il PTOF per gli anni scolastici 2022/2025;

VISTA la Delibera del Collegio dei Docenti n. 55 del 27/02/2024 per l’approvazione e l’attuazione del progetto;

CONSIDERATA la necessità di inserire nel Programma Annuale relativo all’esercizio finanziario 2024 il finanziamento relativo al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza finanziato dall’Unione Europea, Missione 4 - Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido all’Università – Linea di Investimento: M4C1I2.1 – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico (D.M. 66/2023) pari a 35.869,34 €;

VISTA la candidatura del progetto M4C1I2.1–2023–1222–P–38154 “EDUCATION-SCHOOL” - Linea di Investimento: M4C1I2.1 - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico (D.M. 66/2023) inviata il 14/02/2024 con codice inoltro n. 38154.0, per cui si è

generato il CUP: F34D23002870006 in data 26/01/2024 con il Template associato 2308002, acquisito agli atti dell'IIS "E. Majorana" Codice Meccanografico PZIS029003, Genzano di Lucania (PZ), con Prot. 1060 del 14/02/2024;

VISTO l'accordo di concessione prot. n°0001060 del 14/02/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

CONSIDERATO che tutte le azioni formative devono essere avviate tempestivamente e concluse con relativa certificazione di completamento entro il 30 settembre 2025, al fine di consentire il raggiungimento dei target della linea di investimento;

VISTA la Delibera del Consiglio di Istituto n. 75 del 15/02/2024 relativa all'approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2024;

VISTO il Decreto di assunzione in bilancio prot. 0002888 del 13/04/2024 relativo al progetto in oggetto;

VISTA la Determina della nomina del RUP n. 3046 del 18/04/2024 relativo al progetto in oggetto;

VISTA la Dichiarazione di incompatibilità del RUP prot. n. 3047 del 18/04/2024 relativa al progetto in oggetto;

VISTA la Disseminazione del PNRR finanziato dall'Unione Europea "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico (D.M. 66/2023) prot. 3706 del 09/05/2024 relativo al progetto in oggetto;

VISTA la Dichiarazione di assenza del "Doppio finanziamento" del PNRR - Next Generation EU – Missione 4: Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido all'Università – Linea di Investimento: M4C1I2.1 – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico (D.M. 66/2023) Prot. n. 3707 del 09/05/2024;

VISTO il Decreto di assunzione incarico del RUP "Project Manager" PNRR di ORGANIZZATORE e SUPERVISORE del progetto Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU – Missione 4: Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido all'Università – Linea di Investimento: M4C1I2.1 – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico (D.M. 66/2023), Prot. 4568 del 07/06/2024;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.";

VISTA la necessità di individuare docenti in qualità di "TUTOR" per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

RITENUTO per quanto sopra di poter procedere con la individuazione di professionalità **INTERNE**;

EMANA

Il presente avviso, di cui la premessa è parte integrante, al fine di poter reperire le risorse umane in possesso dei requisiti necessari per la realizzazione dei moduli di seguito indicati in qualità di TUTOR:

Articolo 1: Oggetto dell'avviso

L'IIS "E. Majorana" di Genzano di Lucania seleziona **TUTOR INTERNI** per la realizzazione dei moduli dei progetti di seguito indicati:

<i>Tipologia percorso e destinatari</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Tipologia destinatari</i>	<i>n. minimo di destinatari</i>	<i>N° ore</i>
Percorsi di formazione sulla transizione digitale	Digitalizzazione Amministrativa e Gestione PASSWEB per il Personale ATA: Formazione specifica per il personale ATA sulle competenze digitali applicate alla gestione amministrativa e alle pratiche pensionistiche e di ricostruzione di	Personale ATA	15	25

	carriera.			
Percorsi di formazione sulla transizione digitale	Dai Moduli di Google Workspace e Office 365 all'Intelligenza Artificiale nella Didattica: Panoramica sull'uso di Google Workspace e Office 365 con Microsoft Teams, per poi approfondire come l'Intelligenza Artificiale (IA) può essere integrata nella didattica quotidiana.	Personale Docente	15	25
Laboratori di formazione sul campo	Esperienze Immersive e Software per l'Aula-Innovare la Didattica con la Realtà Virtuale e Aumentata: Acquisizione di competenze pratiche sull'utilizzo di software didattici per esperienze immersive, come la realtà virtuale e aumentata.	Personale Docente	5	22
Laboratori di formazione sul campo	Innovare con la Stampante 3D - Applicazioni Didattiche per le STEM: Formazione pratica sull'uso della stampante 3D per sviluppare progetti didattici innovativi nell'ambito delle STEM.	Personale Docente	5	22
Percorso di formazione sul campo	Robotica e Coding - Inclusione e Innovazione per l'Insegnamento di Sostegno: Insegnamento della robotica e del coding con un focus particolare per i docenti di sostegno.	Personale Docente	5	22
Percorso di formazione sul campo	Storytelling e Media Digitali per la Didattica - Podcast, Videotelling e Videomaking: Formazione pratica per docenti, principalmente di materie letterarie, sull'utilizzo di tecniche di storytelling, podcasting e videomaking nella didattica.	Personale Docente	5	22

Articolo 2: Durata dell'incarico

L'incarico affidato è da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data della nomina alla fine delle attività progettuali previste ovvero fino al 30/09/2025, salvo integrazioni o rimodulazioni causati da problematiche o esigenze sopraggiunte, e comunque non oltre il 31/12/2025.

L'incarico conferito ha efficacia esclusivamente in costanza di servizio e avrà decadenza immediata in conseguenza di una qualsiasi causa che dovesse intervenire ad interrompere la qualifica di "personale interno alla scuola".

Articolo 3: Corrispettivo

1. L'unità di costo standard (UCS) per la figura del tutor è pari a € 34,00/h, onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta.
2. Per nessuna figura è ammissibile alcuna indennità di trasferta o altre forme di rimborso spese.
3. Tutti i compensi verranno corrisposti al termine delle attività e solo dopo l'effettiva erogazione dei finanziamenti da parte degli organi competenti: pertanto, nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi potrà essere attribuita alla scuola.

4. In caso di interruzione sia per cause imputabili al tutor sia per cause di forza maggiore, non viene riconosciuto altro che il compenso spettante esclusivamente per le ore già svolte.
5. Il tutor dovrà provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

Art. 4 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmate in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, in formato digitale all'indirizzo email della scuola pzis029003@istruzione.it, con il seguente oggetto: "ISTANZA SELEZIONE TUTOR DM 66/2023" entro **le ore 13.00 del 28 novembre 2024**.

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato B.

Art. 5: Cause di esclusione:

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo;
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile;
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo l'art. 4;
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 4;
- 8) Requisiti di accesso non verificati o non rispondenti al vero;

Art. 6 partecipazione

Ogni facente istanza deve accludere alla domanda la griglia di valutazione compilata, il curriculum e il documento d'identità.

In caso di partecipazione a più moduli il candidato indicherà in corrispondenza del modulo per cui si presenta candidatura, la relativa preferenza.

In caso di omessa o incerta espressione delle preferenze, l'incarico sarà attribuito d'ufficio dalla Dirigente Scolastica e sarà immodificabile.

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, o formazione, per cui, si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione in neretto allegato B.

La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento d'identità.

Art. 7 Selezione

1. La selezione delle domande verrà effettuata dalla commissione di valutazione delle istanze, nominata dalla Dirigente Scolastica, in numero almeno di tre componenti, che provvederà a comparare i curricula e tutti i documenti richiesti secondo i criteri previsti dalla rispondenza agli articoli 1, 2, 3, 5, 6 del presente bando.
2. La commissione può richiedere la presentazione della documentazione autocertificata.
3. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in subordine le preferenze espresse.

4. In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria e in subordine, l'ordine di preferenza.
5. La Dirigente Scolastica si riserva, la facoltà in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute di assegnare più incarichi agli stessi docenti, ove ne avessero titolo, seguendo come criterio preferenziale, l'ordine di graduatoria e in subordine le preferenze espresse.
6. La Dirigente scolastica si riserva, in accordo con le parti, di dividere o meno gli incarichi secondo le istanze pervenute e nel limite massimo delle figure richieste.
7. La Dirigente Scolastica si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di assegnare ulteriore incarico al personale interno della istituzione scolastica che ha presentato candidatura e in assenza di ciò al personale interno che non abbia presentato candidatura e che ne abbia i requisiti.

Art. 8: Casi particolari

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.

Art. 9: Compiti delle figure professionali TUTOR

A seguire i principali compiti del tutor:

- predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento;
- partecipare ad eventuali incontri propedeutici per la realizzazione delle attività;
- svolgere l'incarico secondo il calendario predisposto;
- coadiuvare l'esperto nella documentazione delle attività di ogni percorso;
- coadiuvare l'esperto nella predisposizione di strumenti di verifica e valutazione;
- curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti durante l'intervento formativo;
- collaborare con l'esperto nella predisposizione di una dettagliata relazione finale.

Art. 10 Requisiti minimi di accesso

Essere in possesso di Competenze verificabili in merito al ruolo di tutor d'aula.

Art. 11: Pagamenti

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi.

Art. 12: Responsabile del Procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento la Dirigente Scolastica Prof.ssa Vincenza Bruscella.

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito della scuola <https://www.majoranagenzano.edu.it/> ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del Dlgs 196/2003 del RGPD UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni.

In allegato:

Allegato A: Istanza di partecipazione

Allegato B: Griglia di valutazione del punteggio compilata dall'interessato.



LADIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Vincenza BRUSCELLA

Firmato digitalmente
ai sensi del CAD e normativa connessa

1		Digitalizzazione Amministrativa e Gestione PASSWEB per il Personale ATA	25	
2		Dai Moduli di Google Workspace e Office 365 all'Intelligenza Artificiale nella Didattica	25	
Percorso di formazione sul campo				
1		Esperienze Immersive e Software per l'Aula - Innovare la Didattica con la Realtà Virtuale e Aumentata	22	
2		Innovare con la Stampante 3D - Applicazioni Didattiche per le STEM	22	
3		Robotica e Coding - Inclusione e Innovazione per l'Insegnamento di Sostegno	22	
4		Storytelling e Media Digitali per la Didattica - Podcast, Videotelling e Videomaking	22	

(N.B. Barrare la casella di scelta per partecipare – Inserire il numero di preferenza)

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di aver preso visione delle condizioni previste dal bando
- di essere in godimento dei diritti politici
- di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti:

- di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:

- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano
- di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
- di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PNRR"

Data _____ firma _____



Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Allegato B (griglia di valutazione)
- Curriculum Vitae
- Dichiarazione di incompatibilità da allegare alla domanda

N.B.: La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione

DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

Il/la sottoscritto/a, AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000 DICHIARA DI AVERE LA NECESSARIA CONOSCENZA DELLA PIATTAFORMA PNRR E DI QUANT'ALTRO OCCORRENTE PER SVOLGERE CON CORRETTEZZA TEMPESTIVITA'

ED EFFICACIA I COMPITI INERENTI ALLA FIGURA PROFESSIONALE PER LA QUALE SI PARTECIPA OVVERO DI ACQUISIRLA NEI TEMPI PREVISTI DALL'INCARICO

Data _____ firma _____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza e alle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, autorizza l'istituto al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data _____ firma _____

ALLEGATO B

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

We prepare for



English Qualifications



Istituto Omnicomprensivo GENZANO di LUCANIA

Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado
Liceo Scientifico e delle Scienze Umane
Istituto Professionale Servizi per l'Agricoltura e lo Sviluppo Rurale





Certificazioni di lingua francese



Via Generale Pennella s.n.c. 85013 Genzano di Lucania (PZ) - Tel.: 0971774136
C.F. 96081310763 - C. M. PZIS029003 - Email: pziso29003@istruzione.it
pziso29003@pec.istruzione.it - www.majoranagenzano.edu.it
Codice univoco: UFRHEP







GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER TUTOR D'AULA

<u>Criteria di ammissione:</u>					
<ul style="list-style-type: none"> essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 10 per il ruolo per cui si presenta domanda in aggiunta, essere docente interno per tutto il periodo dell'incarico 					
L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE			n. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
A1. LAUREA (vecchio ordinamento o magistrale)		PUNTI 20			
A2. LAUREA (triennale in alternativa al punto A1)		10			
A3. DIPLOMA SCUOLA SECONDARIA (in alternativa al punto A1 e A2)		5			
LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE					
B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIUR	Max 1	5 punti			
LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE					
C1. ESPERIENZE DI TUTOR D'AULA/DIDATTICO (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON –	Max 10	3 punti cad.			

POR- PNRR-ETC.)					
C2. ESPERIENZE DI ESPERTO NEI PROGETTI PON – POR- PNRR-ETC. (min. 15 ore)	Max 2	5 punti cad.			
C3. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO DELLA FORMAZIONE (documentate attraverso pubblicazioni o corsi seguiti (min 8 ore) per i quali è stato rilasciato un attestato)	Max. 10	3 punti cad.			
C4. COMPONENTE COMUNITÀ DI PRATICHE PER L'APPRENDIMENTO (DM 66/2023)	Max 1	5 punti			
TOTALE		100			

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

<p>We prepare for Cambridge English Qualifications</p>  	<h2>Istituto Omnicomprensivo GENZANO di LUCANIA</h2> <p>Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado Liceo Scientifico e delle Scienze Umane Istituto Professionale Servizi per l'Agricoltura e lo Sviluppo Rurale</p>  
 <p>Certificazioni di lingua francese delf dfp</p>   	<p>Via Generale Pennella s.n.c. 85013 Genzano di Lucania (PZ) - Tel.: 0971774136 C.F.96081310763 - C. M.PZIS029003 - Email: pziso29003@istruzione.it pziso29003@pec.istruzione.it - www.majoranagenzano.edu.it Codice univoco: UFRHEP</p>

DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI INCOMPATIBILITA' O CAUSE OSTATIVE

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU – Missione 4: Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido all'Università – Linea di Investimento: M4C12.1 – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico (D.M. 66/2023): **EDUCATION-SCHOOL**

Codice Progetto: M4C12.1-2023-1222-P-38154

CUP: F34D23002870006

Il sottoscritto _____, Nato a _____ il _____

residente a _____ Provincia di _____

Via _____ Codice Fiscale _____

in qualità _____ nel progetto di cui in oggetto

DICHIARA

ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 consapevole degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

- a) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;

- b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto:
- non coinvolge interessi propri;
 - non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;
- d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

Genzano di Lucania, _____

Firmato
