

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

 We prepare for Cambridge English Qualifications		Istituto Omnicomprensivo GENZANO di LUCANIA	
 AICA	 ECDL	Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado Liceo Scientifico e delle Scienze Umane Istituto Professionale Servizi per l'Agricoltura e lo Sviluppo Rurale	
 ICDL		Via Generale Pennella s.n.c. 85013 Genzano di Lucania (PZ) - Tel.: 0971774136 C.F.96081310763 - C. M.PZIS029003 - Email: pziso29003@istruzione.it pziso29003@pec.istruzione.it - www.majoranagenzano.edu.it Codice univoco: UFRHEP	

I.I.S.S. "E. MAJORANA"-GENZANO DI LUCANIA
Prot. 0010079 del 06/12/2024
VII (Uscita)

All'Ass.te Amministrativa Potenza Donatina
AI DSGA
All'Albo del sito Web
All'Amministrazione trasparente
Agli atti

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU – Missione 4: Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido all'Università – Linea di Investimento: M4C1I2.1 – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico (D.M. 66/2023)

Titolo Progetto: EDUCATION-SCHOOL

Codice Progetto: M4C1I2.1–2023–1222–P–38154

CUP: F34D23002870006

LETTERA DI INCARICO

L'Istituto Omnicomprensivo "Genzano di Lucania", C.F. n. 96081310763 con sede legale in Genzano di Lucania, alla Via Generale Pennella, snc, in persona della prof.ssa Bruscella Vincenza, ivi domiciliata per la sua qualità di Dirigente Scolastica pro tempore e legale rappresentante

VISTI

- il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico;
- il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot. n. m_pi. A00GABMI. Registro Decreti(R).0000066 recante "riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento

- dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU”;
- Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;
 - la nota prot. n. m_pi. AOOGABMI. Registro Decreti. u. 0141549, del 07 dicembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha le Istruzioni Operative relative alla linea di investimento PNRR 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico (DM 66/2023);
 - nello specifico la Missione 4 - Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido all'Università – Linea di Investimento: M4C1I2.1 – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico (D.M. 66/2023);
 - la Delibera del Consiglio di Istituto n. 38 del 29/06/2023 per l'approvazione e l'attuazione del progetto;
 - la Delibera del Collegio dei Docenti n. 55 del 27/02/2024 per l'approvazione e l'attuazione del progetto;
 - la candidatura del progetto M4C1I2.1–2023–1222–P–38154 “EDUCATION-SCHOOL” - Linea di Investimento: M4C1I2.1 - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico (D.M. 66/2023) inviata il 14/02/2024 con codice inoltro n. 38154.0, per cui si è generato il CUP: F34D23002870006 in data 26/01/2024 con il Template associato 2308002, acquisito agli atti dell'IIS “E. Majorana” Codice Meccanografico PZIS029003, Genzano di Lucania (PZ), con Prot. 1060 del 14/02/2024;
 - l'accordo di concessione prot. n°0001060 del 14/02/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
 - il Decreto di assunzione in bilancio prot. 0002888 del 13/04/2024 relativo al progetto in oggetto;
 - la Determina della nomina del RUP n. 3046 del 18/04/2024 relativo al progetto in oggetto;
 - la Dichiarazione di incompatibilità del RUP prot. n. 3047 del 18/04/2024 relativa al progetto in oggetto;
 - la Disseminazione del PNRR finanziato dall'Unione Europea “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico (D.M. 66/2023) prot. 3706 del 09/05/2024 relativo al progetto in oggetto;
 - la Dichiarazione assenza del “Doppio finanziamento” del PNRR - Next Generation EU – Missione 4: Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido all'Università – Linea di Investimento: M4C1I2.1 – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico (D.M. 66/2023) Prot. n. 3707 del 09/05/2024;
 - il Decreto di assunzione incarico del RUP “Project Manager” PNRR di ORGANIZZATORE e SUPERVISORE del progetto Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU – Missione 4: Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido all'Università – Linea di Investimento: M4C1I2.1 – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico (D.M. 66/2023), Prot. 4568 del 07/06/2024;
 - il Decreto per il conferimento di incarico al personale ATA, prot. n. 9895 del 03/12/2024;

PREMESSO CHE

non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative finanziate dall'Unione europea e dichiarata l'assenza di conflitto d'interessi o cause ostative alla sua individuazione, tanto ritenuto e premesso, con il presente atto, l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a **POTENZA DONATINA, nata a Banzi (PZ) il 12/03/1969 C.F. PTNDTN69C52A612C** l'incarico in qualità di assistente amministrativa con i compiti, sotto il coordinamento del Dirigente Scolastico qui di seguito indicati:

- a) Supportare il gruppo dell'area formativa nella preparazione della documentazione necessaria;
- b) Verificare, gestire ed archiviare il flusso di informazioni relative ai percorsi didattici;
- c) Collaborare con il RUP alla gestione delle piattaforme interessate;
- d) Collaborare con docenti e tutor per la gestione dell'area didattica;

- e) Collaborare con esperti e tutor per la implementazione della piattaforma didattica;
- f) Collaborare con il DSGA per la gestione del CIG e la gestione del FVOE;
- g) Collaborare con il RUP alla gestione delle piattaforme di acquisto;
- h) Collaborare con le figure interne alla gestione delle piattaforme PNRR;
- i) Collaborare con il DS alla chiusura del progetto;
- j) Collaborare con il DSGA al controllo della congruità della spesa;
- k) Collaborare con il DSGA per la gestione delle procedure di certificazione e rendicontazione;
- l) Inserire la documentazione sulla piattaforma;

nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU – Missione 4: Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido all'Università – Linea di Investimento: M4C1I2.1 – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico (D.M. 66/2023), CUP: F34D23002870006, secondo le modalità di seguito elencate:

- 1) L'incarico prevede di:
 - svolgere con diligenza le attività finalizzate al raggiungimento degli obiettivi previsti dal progetto;
 - organizzare di concerto con gli altri componenti del team le attività;
 - svolgere le attività a partire dalla data della nomina fino al termine del 30 settembre 2025, salvo integrazioni o rimodulazioni causati da problematiche o esigenze sopraggiunte, e comunque non oltre il 31/12/2025, secondo disposizioni e misure organizzative disposte dalla Dirigenza Scolastica;
 - svolgere con sollecitudine l'attività, che potrà essere rimodulata, sospesa, interrotta e ridefinita secondo disposizioni e misure organizzative disposte dalla Dirigenza Scolastica;
 - ove prevista, la gestione della piattaforma dedicata del PNRR;
 - gli interventi si svolgeranno in orario extrascolastico;
 - produrre, entro 7 giorni dal termine dell'attività: relazione scritta, esplicativa dell'attività svolta con allegato calendario dettagliato delle ore svolte;
 - il rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018.
- 2) Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
- 3) L'incaricato si impegna ad eseguire l'incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
- 4) L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. 0141549, del 07 dicembre 2023.
- 5) L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
- 6) La durata dell'incarico è di 80 ore da espletarsi entro settembre 2025.
- 7) Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
- 8) Per l'incarico conferito il compenso è determinato in euro 21,17 comprensivo di oneri previsti dalla legge, sulla base delle misure del compenso orario lordo tabellare spettante al personale docente per le ore aggiuntive per lo svolgimento di attività non di insegnamento come previsto dal vigente CCNL per complessivi € 1.693,25 (milleseicentonovantatre/25).
- 9) Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo timesheet sulle ore effettivamente svolte e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- Curriculum vitae dell'incaricato;
- Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi.



LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Vincenza BRUSCELLA

Firmato digitalmente
ai sensi del CAD e normativa connessa

L'INCARICATO
per accettazione

Donatino Torrese